

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Axel René Bac Bol</u>	CUI:	<u>3240 35055 1601</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-023-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>103328602</u>
Número de Factura:	<u>720388306</u>	Serie:	<u>53766B5C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril de 2023</u>
	<u>Q. 15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

### Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades prioritizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano Integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones prioritizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-

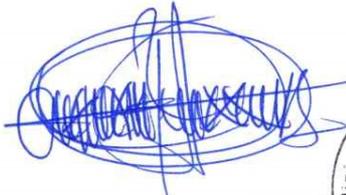
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Axel René Bac Bol  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
**José Arturo Pérez Cifuentes**  
Director de Participación Ciudadana en Funciones  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Axel René Bac Bol</u>	CUI:	<u>2328 94558 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-023-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>103328602</u>
Número de Facturas:	<u>720388306</u>	Serie:	<u>53766B5C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural correspondiente al primer cuatrimestre, el cual contribuyó al Desarrollo Humano Integral de la población indígena existente en el territorio asignado, constituyéndose de 11 actividades: 1 conversatorio, 5 talleres, 1 charla, 1 concierto didáctico, 1 concurso de alfombras de Semana Santa, 1 recorrido guiado, 1 intercambio multicultural internacional.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Axel René Bac Bol  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**José Arturo Pérez Cifuentes**  
Director de Participación Ciudadana en Funciones  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Axel René Bac Bol</u>	CUI:	<u>2328 94558 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-023-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>103328602</u>
Número de Factura:	<u>720388306</u>	Serie:	<u>53766B5C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural, el cual coadyubó al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Se logró la planificación y ejecución de 4 eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, siendo: 1 Charla en conmemoración del Día de la mujer, 1 concierto didáctico en conmemoración al Día de la marimba, 1 Taller de aprendizaje y enseñanza de marimba, 1 taller didáctico de la Historia de la marimba; para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Se logró el registro de la población atendida, mediante el apoyo en la elaboración de 11 Memoria de labores y 11 Registro Único de Usuarios Nacional, correspondientes a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada, beneficiando a 474 personas desde el mes de enero al mes de abril.
- d) Se logró la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada, haciendo un total de 474 beneficiarios registrados durante el periodo del mes de enero al mes de abril.
- e) Se logró la identificación de 5 actores culturales, 5 líderes comunitarios, 2 organizaciones culturales, 2 elementos correspondientes al patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permitió la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad, así mismo su actualización constante.
- f) Se logró el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-, empleando las fichas de recolección de información, las cuales favorecieron a registrar 10 elementos culturales entre los cuales se puede mencionar: patrimonio y gestión cultural.

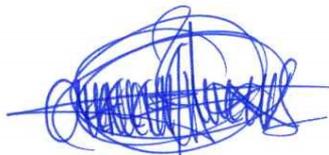
- g) Se logró la elaboración y entrega de 1 informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó más de 10 documentos bibliográficos, 5 entrevistas de campo dirigidas a hacedores y portadores culturales quienes influyen en el contexto sociocultural y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Se logró la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente al periodo de 1 cuatrimestre desde el mes de enero, febrero, marzo y abril, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural guatemalteco del municipio de Cobán del departamento de Alta Verapaz.

Axel René Bac Bol  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
**José Arturo Pérez Cifuentes**  
Director de Participación Ciudadana en Funciones  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

